



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง (สำนักปลัด)

ที่ รบ ๗๒๖๐๑ / ๑๘๐

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายางาน (๕ ส)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายางาน (๕ ส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวางและพัฒนาจิตสำนึกของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างให้มีทัศนคติที่ดีกับประชาชนที่มาติดต่องาน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมในการบริหารงานของหน่วยงาน

ดังนั้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง จึงขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายางาน (๕ ส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายเฉลิมพล พิษณุ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- ทราบ

- ความเห็น ควรพิจารณา

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. Om

(อำนาจ สิงทยม)

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

- ทราบ

- ความเห็น

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. ส.จ.

(นายธานินทร์ สังข์ศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. ส.จ.

(นายสาธิต ฤทธิ์เดช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง

โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร ได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส) ขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและให้หน่วยงานภายในสำนักงานมีระบบบริหารและการจัดการที่ดี สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มผลผลิตและกิจกรรมหนึ่งที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน คือ กิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม ๕ ส เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงาน ที่ดี มีความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรที่สุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่ซ้ำซ้อนลง เป็นการขจัดความเสี่ยงของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง จึงจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐานรวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดลอมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน
- ๒.๓ เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ บุคลากรทุกฝ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคม ร่วมมือกันดำเนินกิจกรรม ๕ ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย)

๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง สามารถพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร และพัฒนางานบริการของสำนักงานปลัด และกองต่าง ๆ ให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวางก้าวหน้าไปสู่การขอรับรองมาตรฐานสากล

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ วันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ แจกเวียนประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อทำความเข้าใจกับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างนำไปปฏิบัติ

๕.๒ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ

๖. งบประมาณดำเนินการ

๖.๑ ไม่ใช้งบประมาณ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานดีขึ้น

๗.๒ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน

๗.๓ สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๗.๔ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร .

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวางให้ความร่วมมือกันปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส. อย่างต่อเนื่อง

๘.๒ ผู้รับบริการทุกคนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และได้รับบรรยากาศที่ดี

๙. วิธีการติดตามประเมินโครงการ


๙.๑ ประเมินจากภาพถ่าย

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง

ลงชื่อ...../

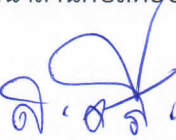
๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายเฉลิมพล พิษณุ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ


๑๒. ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ) จำสับเอก  ผู้พิจารณา
(อำนาจ สิงทยม)
หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบ
(นายธานินทร์ สังข์ศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสาริต ฤทธิเดช)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกวาง

โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน (๕ ส.)



